

Data przyjęcia zgłoszenia.....

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 17/23

Burmistrza Dukli

z dnia 24 stycznia 2023 r.

**Wniosek o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego  
w publicznej szkole podstawowej na rok szkolny <sup>1</sup>**

...../.....

**I. Dane osobowe kandydata i rodziców/opiekunów**

<b>Dane kandydata(dziecka):</b>			
<b>Imię:</b>		<b>Nazwisko:</b>	
<b>Drugie imię:</b>		<b>PESEL:</b>	
<b>Data urodzenia:</b>		<b>Miejsce urodzenia:</b>	
<b>Adres zamieszkania<sup>3</sup>:</b>			

<b>Dane matki / opiekunki prawnej:</b>			
<b>Imię:</b>		<b>Nazwisko:</b>	
<b>Adres poczty elektronicznej:</b>		<b>Numer telefonu:</b>	
<b>Adres zamieszkania<sup>3</sup>:</b>			

<b>Dane ojca / opiekuna prawnego:</b>			
<b>Imię:</b>		<b>Nazwisko:</b>	
<b>Adres poczty elektronicznej:</b>		<b>Numer telefonu:</b>	
<b>Adres zamieszkania<sup>3</sup>:</b>			

**II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do przedszkola/oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej <sup>2</sup>**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej jednostki oświatowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych 1. Pierwszy wybór

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 130 ust.1 i art. 131 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r., poz. 1082 ze zm), dalej u.p.o., dzieci przyjmowane są po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego. Do przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. Zgodnie z art. 130 ust. 4 u.p.o., postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica/opiekuna kandydata.

<sup>2</sup> Zgodnie z art. 156 ust. 1 u.p.o., wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego, w publicznych szkołach, **złożony do nie więcej niż trzech** wybranych publicznych przedszkoli, albo publicznych szkół, i zawiera wskazanie kolejnych wybranych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką

2. Drugi wybór

3. Trzeci wybór

**III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r., poz. 1082 ze zm.) i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie**

\*) Jeżeli komisja rekrutacyjna ma wziąć pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie piątej tego TAK i dołączyć do wniosku stosowne dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*
1	Wielodzietność rodziny kandydata	<b>Oświadczenie</b> <sup>3</sup> o wielodzietności rodziny kandydata	
2	Niepełnosprawność kandydata	<b>Orzeczenie</b> o potrzebie kształcenia specjalnego Wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 573). <i>Oryginal, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu.</i>	
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 573). <i>Oryginal, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu.</i>	
4	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 573). <i>Oryginal, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu.</i>	
5	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 573). <i>Oryginal, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu.</i>	
6	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie <sup>5</sup> o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem <i>Oryginal, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu.</i>	

<sup>3</sup> Zgodnie z art. 150 ust. 6 u.p.o. oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

7	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	<p><b>Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2022 r. poz. 447).</b></p> <p><i>Oryginal, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu.</i></p>	
---	---------------------------------------	--	--

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punktach: .....

#### IV. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący szkołę<sup>4\*\*</sup>

\*) Jeżeli komisja rekrutacyjna ma wziąć pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium, należy wpisać TAK i dołączyć do wniosku stosowne dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.

W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby punktów o pierwszeństwie przyjęcia decydować będzie losowanie przeprowadzone przez komisję rekrutacyjną w obecności rodziców/prawnych opiekunów dziecka, o terminie przeprowadzenia losowania zostaną poinformowani drogą e-mail lub sms (w przypadku podania we wniosku danych kontaktowych).

Lp.	Kryterium	Punkty	Dokument potwierdzający spełnianie kryteriów	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*)
1	Kandydaci, których oboje rodzice, bądź prawni opiekunowie pracują lub studiują w formie dziennych studiów stacjonarnych, prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą lub prowadzą gospodarstwo	10	1) przy umowie o pracę lub umowie cywilnoprawnej: zaświadczenie z zakładu pracy, 2) studia dzienne: zaświadczenie z uczelni, 3) działalność gospodarcza: aktualny wypis z ewidencji działalności gospodarczej, 4) działalność rolnicza: potwierdzenie opłacania składek do KRUS	
2	Kandydaci, których jedno z rodziców, bądź prawnych opiekunów pracuje lub studiuje w formie dziennych studiów stacjonarnych, prowadzi pozarolniczą działalność gospodarczą lub prowadzi gospodarstwo rolne	5	1) przy umowie o pracę lub umowie cywilnoprawnej: zaświadczenie z zakładu pracy, 2) studia dzienne: zaświadczenie z uczelni, 3) działalność gospodarcza: aktualny wypis z ewidencji działalności gospodarczej, 4) działalność rolnicza: potwierdzenie opłacania składek do KRUS	działalność rolnicza: potwierdzenie opłacania składek do KRUS
3	Czas pobytu kandydata w przedszkolu: <sup>7</sup> 1) od 8 do 9,5h 2) od 6 do 7h	8 4	Oświadczenie <sup>3</sup> o planowanym pobycie kandydata w przedszkolu	

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów wymienionych w punktach:

<sup>4</sup> Zgodnie z art. 131 ust. 4 Prawa oświatowego kryteria określone przez organ prowadzący brane są pod uwagę w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego oraz na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego w przypadku dysponowania wolnymi miejscami przez szkołę po zakończonym pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego.  
Wypełnia rodzic/opiekun prawny zgłaszający dziecko do przedszkola.

**Pouczenie**

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 ze zmianami).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektorzy szkoły podstawowej.

**Oświadczenia wnioskodawcy**

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach, dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 ze zmianami) oraz rozporządzenia z dnia 27 kwietnia 2016 roku Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane także RODO) (Dz. U. z 2016 r., poz. 118, z późn. zm.).

(data)

(czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych)

